

**LANGILE LAN KONTRATUDUNA HAUTATZEKO DEIALDIA, GIPUZKOAKO UR
KONTSORTZIOAREN BEHE SAREKO OFIZIAL LANPOSTURAKO**

DEIALDIAREN XEDEA

Hauek dira lanpostuaren ezaugarriak eta eskakizunak:

Izena	Behe sareko ofiziala
ESKATZEN DEN TITULAZIOA	Lanbide Heziketa edo baliokideak (mekaniko, elektromekaniko edo elektriko adarrean)
ESPERIENTZIA	6 hilabeteko esperientzia antzeko eginkizunetan
HIZKUNTZA ESKAKIZUNA EDO TITULU PAREKAGARRIA	Euskararen ezaguera, euskaraz solasean jarduteko gaitasuna
URTEKO ORDAINSARI GORDINA:	34.654,76 € - 38.950,38€
KONTRATU MOTA	Kontratu finkoa
LAN ZENTRUAREN KOKAPENA	Debabarrena eskualdea

Bete beharreko misioa:

Eskatutako prebentziozko mantentze-lanak eta mantentze-lan zuzentzaileak egitea bajako sarean, eta baita azpiegituren hobetze lanak egitea bultzatzea ere, Gipuzkoako Urak, SA sozietateak adierazitako gidalerroen arabera, kontsumorako moduko ura hornitzeko eta sareen errendimendua eta erakundeko antolamendua hobetzeko; azken baten, helburuak erdiesteko.

Modu efizientean egitea abonatuak eskatu eta enkargatuak eginarazitako lanak, abonatuak adeitasunez eta begirunez tratatuz.

Lanpostuaren xedea:

Izendatuta dituen sareen mantentze-lanak gauzatzea, kontrolatzea eta antolatzea, ematen zaizkion planak eta instrukzioak kontuan hartuz, sareak ahalik eta ondoen ustiatzeko moduko baldintzetan zaintzeko. Halako lanak normalean egingo ditu enpresarenak berarenak diren instalazioetan, nahiz eta zenbaitetan enpresarenak berarenak ez diren eta/edo behin-behinekoak diren instalazioetan edo obretan jardun behar izan.

Besteak beste, hauek:

1. Instalazioan gertatzen diren intzidentziak eta matxurak antzematea, jasotzea eta jakinaraztea, instalazioaren funtzionamenduan anomaliarik gerta ez dadin.
2. Instalazioan gertatzen diren matxurak konpontzea eta hobekuntzak egitea, uraren tratamendua eta pertsonen eta instalazioen segurtasuna bermatzeko. Konponketak eta hobekuntzak egiteko, baliteke egin behar izatea altuerako lanak, fibrozementuko lanak, lanak gune itxietan, lanak bide publikoetan, lan elektrikoak, erremintak baliatuz egin beharreko lanak, hala nola lorezaintzako lanak eta ebaketa lanak, eta erreaktiboak manipulatzeko lanak.
3. Instalazioan prebentziozko mantentze-lanak eta mantentze-lan zuzentzaileak egitea, hain zuzen ere hauek: akatsak eta matxurak aurkitzeko eta konpontzeko lan elektrikoak; instalazioen eta ekipoen egoera aztertze lanak; lan mekanikoak ekipoetan eta osagaietan (ponpak, haize-emaileak, konpresoreak, garabiak, ekipo elektrogenoak...); desmuntatze lanak; konpontze eta/edo ordezte lanak; muntatze lanak; ebaketa erremintak erabiltzea eskatzen duten lanak; olio aldaketak eta koipeztatze lanak; instalazioak eta instalazioetako ekipoak gainbegiratzea; kanpoko instalazioak gainbegiratzeko lanak; goi eta behe puntuak; ponpaketak hodietan; oro har ganberen, deposituen, dekantagailuen, iragazkien, eraikinen... garbitze eta mantentze lanak; sastraka eta lorategi garbiketak; ekipoak eta obra zibilak pintatzea; oro har tresneri lanak (emari neurgailuak, analizagailuak, kontrolagailuak, maila zundak...); tresneria elektrikoa eskatzen duten lanak (polimetroa, anperekak neurtzeko pintza, lurren neurgailua...); zamalanak produktu kimikoekin; produktu kimikoak gordetzen diren deposituak eta biltegiak garbitzea; erreaktiboak deposituetara eta NNAAetara garraiatzea; erreaktiboak manipulatzeko zamalanetan; zirkuitu pneumatikoetako lanak; guardia garaietan izaten diren deien arreta; kloroaren instalazio eta ekipamenduetako zereginak; analisiak laborategietan; lan administratiboak ordenagailuan; laneko parteak; kalitatea; gainbegiratze lanak *Scada* ordenagailuan; datuak hartzea; balbulen mantentze eta garbitze lanak; laneko arriskuen prebentzioari buruzko zereginak; jaitsieretako arnesaren, tripodearen eta gainerako ekipamenduaren gainbegiratze lanak; kontrol eta gainbegiratze lanak, hirugarrengoei obretara bisitak eginez; biltegiaren eta 5S metodoaren kudeaketa lanak; komunikazio akatsen kudeaketa lanak; lanak espazio itxietan; lanak bide publikoan; eta lanak altueran.
4. Kontagailuen altak, bajak eta aldaketak eta beste lan batzuk egitea laneko parte enkargatuak ezarritako epeetan.

5. Enkargatuari laguntzea hark kudeatzen duen arloko gaietan, enkargatuak izendatzen dioen edozein lan eginez, Gipuzkoako Urak, S.A. sozietateak ematen duen zerbitzua eta egiten duen lana zaintzeko eta/edo hobetzeko.
6. Enkargatuak izendatzen dizkion zeregin guztiak betetzea.
7. Erakundeak ezarrita dituen helburuak lortzeko neurriak bultzatzea.
8. Kostuak kontrolatzea eta optimizatzea.
9. Hobekuntza eta konpontze lanak egitea.
10. Arreta berezia jartzea “Arrisku Bereziko Lanak” egiterakoan, halako lanetarako ematen diren argibideak betez, eta hain maiz egin ez eta, horregatik, egiteko ohitura handirik izaten ez diren lanak egiterakoan.
11. Sareen inguruko hobekuntzak proposatzea.
12. Araudi teknikoaren eta ordenantzaren hobekuntzak proposatzea.
13. Bere ardurapekoak diren arloetako lanak egunean edukitzea.
14. Bere eta besteen obrak gainbegiratzea eta gauzatzea, Gipuzkoako Urak-ek ezarritako baldintzen arabera eginik egon daitezen.
15. Baliabide prebentibo moduan jardutea, behar denean.
16. Erakundeak ezarritako erregistroak betetzea, lanak behar bezalako kontrolaz egiten direla ziurtatzeko.
17. Gipuzkoako Urak, S.A. sozietatearen funtzionamendua hobetzera bideratutako ekintzak proposatzea eta bultzatzea.
18. Larrialdietako Planak Interbentzio Taldeari xedatzen dizkion eginkizunez arduratzea.
19. Kalitatea ziurtatzeko sistemaren barruan bere karguari izendatzen zaizkion eskakizun guztiak betetzea.
20. Laneko arriskuen prebentzioari buruzko Legean eta ingurumen legerian bere karguari izendatzen zaizkion eskakizun guztiak betetzea.
21. Datuen babesari buruzko Legean bere karguari izendatzen zaizkion eskakizun guztiak betetzea.
22. Indarrean dagoen legeria betetzea.

Gaitasun hauek eskatzen dira:

- Gaitasun kontzeptuala eta analitikoa.
- Ekimena.
- Talde lana.
- Gatazken kudeaketa.
- Ikasteko gaitasuna.

HAUTAGAIEN BALDINTZAK

Hautagaiek baldintza hauek bete beharko dituzte:

Baldintza espezifikoak

Baztertzaileak:

- a) Lan Heziketa edo maila baliokidea mekaniko, elektromekaniko edo elektriko adarrean
- b) B-1 motako gida baimena.
- c) Euskararen ezaguera.
- d) 6 hilabeteko esperientzia antzeko eginkizunetan.

Ez-baztertzaileak:

- a) Erabiltzaile mailako informatikako ezagutza.
- b) Elektrizitatearen inguruko ezagutza.
- c) Mekanikaren inguruko ezagutza.
- d) Esperientzia iturgintzan.

ESKAERAK AURKEZTEA

Hautaketa prozesuan parte hartu nahi dutenek ezinbestekoa izango dute:

- a. Curriculum vitae (CV). Atal hauek izango ditu curriculumak: lanean aritu diren lanpostuak eta prestakuntza.
- b. Dokumentazioa: titulu akademikoak eta eginiko beste ikasketa batzuk; horien kopia aurkeztu behar dute.
- c. Gida baimena.

ESKAERAK EGIAZTATZEA

Ez dira onartuko eskatutako baldintzak betetzen ez dituzten eskaerak eta ez onartzeko arrazoiak emango dira.

PRESTAKUNTZAGATIKO MEREZIMENDU ETA MEREZIMENDU PROFESIONAL EGIAZTATUAK BALORATZEA.

Hautaketa enpresak merezimendu hauek baloratuko ditu: prestakuntza osagarria eta lan esperientzia.

Prestakuntza osagarria: 10 puntu gehienez.

Deialdiaren xede den lanpostuarekin zerikusia duten ikasketak, ikastaroak, tituluak edo diplomak balioetsiko dira, haien iraupena eta edukia kontuan hartuz.

Gehienez, 10 puntu emango dira. 10 puntu emango zaizkio deialdiaren xede den lanpostuarekin zerikusia duen prestakuntza osagarriari, baremo honen arabera:

- 1-50 orduko iraupena: 0,5 puntu titulu bakoitzeko.
- 51-200 orduko iraupena: 1 puntu titulu bakoitzeko.
- 201-300 orduko iraupena: 2 puntu titulu bakoitzeko.
- 300 ordu baino gehiagoko iraupena: 3 puntu titulu bakoitzeko.

Gehienez, 10 puntu emango dira.

Lan esperientzia antzeko ezaugarriak dituzten lanpostuetan: 10 puntu gehienez.

Baldin eta, 5 urteko esperientziaz aparte, esperientzia gehigarri bat egiaztatzen bada, 10 puntu lor daitezke gehienez.

Lanposturako esanguratsua den esperientziaren iraupena bakarrik hartuko da kontutan, eta modu berean puntuatuko da:

Lanean eginiko urte bakoitzeko: 1 puntu

HAUTAKETA PROZEDURA

Fase hauek izango ditu hautaketa prozedurak:

1: Euskara, ahozko gaitasuna: baztertzaileria

B2 titulua, baliokidea edo handiagoa aurkezten duten hautagaiak salbuetsita geratuko dira, eta puntuazioan GAI kalifikazioa emango zaie.

2: Euskararen ezagueraren azterketa: 10 puntu

B2 titulua, baliokidea edo handiagoa aurkezten duten hautagaiak salbuetsita geratuko dira, eta puntuazio handiena emango zaie.

3: Eskumen froga: 15 puntu

Banakako eta/edo taldekako probak, hautagaiak lanposturako egokiak diren ala ez baloratzera bideratuak, pertsona moduan eta dituzten gaitasunak kontuan hartuz eta lanpostuaren profilaren ezaugarrien arabera.

4: Elkarrizketa profesionala: 20 puntu gehienez

Elkarrizketa hauetan gaitasunei buruz hitz egingo da, hautagaia lanposturako egokia den ala ez baloratzeko.

5: Elkarrizketa pertsonala Gipuzkoako Urak-ekin: 35 puntu gehienez

Aurreko probetan puntu gehien lortu dituzten bost hautagaiak azken fase honetara pasako dira eta azken elkarrizketa egingo zaie.

Euskara: ahozko, solasean jarduteko gaitasuna	Baztertzailea
Prestakuntzagatiko merituak eta esperientzia	20 puntu
Euskararen inguruko ezagueren azterketa	10 puntu
Eskumen froga	15 puntu
Elkarrizketa profesionala	20 puntu
Elkarrizketa pertsonala Gipuzkoako Urak-ekin	35 puntu
GUZTIRA	100 puntu

Hautaketa prozesua:

EULEN SELECCIÓN Olga Martínez-Campos

(Tel.: 943.28.44.22, email: ocampos.flexiplan@eulen.com)

**SELECCIÓN DE PERSONAL LABORAL PARA UN PUESTO DE
OFICIAL DE LA RED DE BAJA PARA
GIPUZKOAKO UR KONTSORZIOA**

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Las características y requisitos del puesto son las siguientes:

Denominación	Oficial red de baja
REQUISITOS DE TITULACIÓN	FP o grado equivalente (rama mecánica, electromecánica o electricidad)
EXPERIENCIA	6 meses en funciones similares
EXPERIENCIA DEL PERFIL LINGÜÍSTICO/ASIMILABLE:	Conocimiento de euskera, capacidad para mantener una conversación en euskera.
RETRIBUCIÓN SALARIAL BRUTA:	34.654,76€- 38.950,38€
TIPO DE CONTRATACION	Contratación indefinida
UBICACION DEL CENTRO DE TRABAJO	Comarca del Medio-Deba

La misión a desempeñar es la siguiente:

Desarrollar las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo encomendadas en la red de baja, así como promover la implantación de mejoras en las infraestructuras, de acuerdo a las directrices de actuación marcadas por Gipuzkoako Urak S.A., con el fin de suministrar agua apta para el consumo, mejorar el rendimiento de las redes y el servicio de la organización, permitiendo así la consecución de objetivos.

Realizar de forma eficiente las tareas surgidas a raíz de solicitudes de los abonados, encomendadas por el Encargado, tratando a los abonados con cortesía y educación.

La finalidad del puesto:

Aplicar, controlar y organizar las actividades de mantenimiento de redes encomendadas, siguiendo los planes e instrucciones recibidos, con el objetivo de mantenerlas en unas condiciones idóneas para garantizar la mejor explotación. Para ello desarrollará su actividad normalmente en instalaciones permanentes y propias de la empresa, pudiéndose dar la necesidad de realizar dicha actividad en instalaciones ajenas y/o temporales, obras etc.

Entre otras y sin carácter limitativo:

1. Detectar las incidencias y averías que se produzcan en la instalación, anotarlas y comunicarlas, para evitar anomalías en el funcionamiento de la misma.
2. Reparar las averías que se produzcan en la instalación y realizar mejoras para garantizar el tratamiento del agua, la seguridad de las personas e instalaciones. Estas tareas pueden conllevar la necesidad de la ejecución de trabajos en altura, trabajos con fibrocemento, trabajos en espacios confinados, trabajos en vía pública, trabajos eléctricos, trabajos con herramientas tanto de jardinería como de corte, trabajos de manipulación de reactivos.
3. Realizar el mantenimiento correctivo y preventivo de la instalación para ello se llevarán a cabo: tareas eléctricas de localización y reparación defectos y averías, comprobación estado instalaciones y equipos, etc., tareas mecánicas en equipos y componentes como bombas, soplantes, compresores, grúas, grupo electrógeno, etc., desmontaje, reparación y/o sustitución, montaje, tareas que requieren herramienta de corte, tareas de cambio de aceite y engrase, tareas de revisión de instalaciones y equipos en planta, tareas de revisión de instalaciones exteriores, puntos alto y bajo, bombeos en conducciones, tareas de limpieza y mantenimiento de cámaras en general, depósitos, decantadores, filtros, edificio, etc., tareas de desbroce matorrales y limpieza de jardinería, tareas de pintado de equipos y Obra civil, tareas en instrumentación en general, caudalímetros, analizadores, controladores, sondas nivel, etc., tareas que requieren de instrumentación eléctrica como polímetro, pinza amperimétrica, medidor de tierras, Tareas de carga, descarga de productos químicos, limpieza depósitos de almacenamiento químico y aforo de productos químicos, tareas de transporte de reactivos a depósitos y NN.AA., su manipulación en carga y descarga, Tareas en circuitos neumáticos. tareas de atención a llamadas en período de guardia, tareas en instalación y equipamiento de cloro. Tareas de análisis de laboratorio Tareas administrativas en Ordenador, Partes de trabajo, calidad. Tareas de supervisión en ordenador Scada. Toma de datos, mantenimiento valvulería, limpieza, Tareas relativas a la Prevención de Riesgos Laborales. Revisión de estado de arnés, trípode, equipamiento de descenso. Tareas propias de control y revisión con visita a obras a terceros. Tareas de gestión de almacén y 5S Tareas de gestión ante fallo de comunicación. Tareas en espacios confinados, trabajos en vía pública, trabajos en altura.
4. Ejecutar altas, bajas y cambios de contador y otras tareas en los plazos establecidos por el Encargado en los Partes de Trabajo.

5. Asistir al Encargado en todas aquellas materias que afectan a su área específica de gestión, llevando a cabo cualquier tarea asignada por el Encargado, tendente a mantener y/o mejorar el servicio y la labor de Gipuzkoako Urak, S.A.
6. Ejecutar todas las tareas encomendadas por el Encargado.
7. Impulsar medidas para la consecución de las metas establecidas por la organización.
8. Controlar y optimizar costes.
9. Realizar obras de mejora y reparación.
10. Trabajar con especial atención y cumpliendo lo establecido en las diversas instrucciones desarrolladas para “Trabajos de Especial Peligrosidad”, así como en aquellas ocasiones en las que se vaya a realizar tareas menos frecuentes para las que no se esté tan familiarizado.
11. Proponer mejoras para las redes.
12. Proponer mejoras en el Reglamento Técnico y Ordenanza.
13. Mantener al día las tareas de las áreas de su responsabilidad.
14. Supervisar y ejecutar obras propias y ajenas para que se adecúen a los requerimientos de Gipuzkoako Urak.
15. Actuar como recurso preventivo cuando proceda.
16. Complimentar los registros establecidos por la organización para asegurar un correcto control de la ejecución de las tareas.
17. Proponer y promover actuaciones tendentes a mejorar el funcionamiento Gipuzkoako Urak, S.A., en cualquiera de sus áreas.
18. Responsabilizarse de las funciones del Equipo de Intervención establecidas en el Plan de Emergencias.
19. Cumplir con todos los requerimientos, establecidos a su cargo, dentro del sistema del aseguramiento de la calidad.
20. Cumplir con todos los requerimientos, establecidos a su cargo, dentro de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y cumplir con la legislación ambiental.
21. Cumplir con todos los requerimientos, establecidos a su cargo, dentro de la Ley de Protección de Datos.
22. Cumplir con la legislación vigente.

Las competencias requeridas son:

- Capacidad Conceptual y Analítica.
- Iniciativa.
- Trabajo en equipo.
- Gestión de Conflictos.
- Capacidad de aprendizaje.

REQUISITOS DE LOS/AS ASPIRANTES

Los requisitos que deben de cumplir los aspirantes serán los siguientes:

Requisitos Específicos

Excluyentes:

- FP o grado equivalente, en las ramas de mecánica, electromecánica o electricidad.
- Carnet de conducir B-1.
- Conocimiento del euskera (B1 o nivel equivalente.)
- 6 meses de experiencia en funciones similares

No excluyentes:

- Conocimientos informáticos a nivel de usuario.
- Conocimientos eléctricos.
- Conocimientos mecánicos.
- Experiencia en fontanería.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Para tomar parte en el proceso de selección, los interesados deberán presentar:

- Currículum Vitae (CV) del interesado/a. El CV contará con los siguientes apartados: puestos de trabajo desempeñados y formación.
- Documentación: títulos académicos y otros estudios realizados, cuya copia deberá ser aportada.
- Carnet de Conducir.

COMPROBACIÓN DE SOLICITUDES

No serán admitidas las solicitudes que no cumplan los requisitos solicitados y se motivará las causas de exclusión.

VALORACIÓN DE MÉRITOS FORMATIVOS Y PROFESIONALES ACREDITADOS.

La empresa de selección valorará los siguientes méritos: formación complementaria y experiencia laboral.

Formación complementaria: máximo 10 puntos.

Se valorarán estudios, cursos, títulos o diplomas relacionados con el puesto convocado, en función de su duración y contenido.

La valoración será como máximo 10 puntos. Se valorará con 10 puntos la formación complementaria en materias relacionadas con el objeto del puesto de convocado en atención al siguiente baremo:

- De duración entre 1 a 50 horas: 0,5 punto por título.
- De duración entre 51 a 200 horas: 1 punto por título.
- De duración entre 201 a 300 horas: 2 puntos por título.
- Más de 300 horas: 3 puntos por título.

Con un límite máximo de 10 puntos.

Experiencia laboral en puestos de similares características: máximo 10 puntos.

Cuando se acredite una experiencia adicional a los 5 años se podrá obtener hasta un máximo de 10 puntos.

Se considerará sólo la duración de la experiencia que sea relevante para el puesto, puntuándose de la siguiente manera:

Por cada año trabajado: 1 punto.

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

El procedimiento de selección seguirá las siguientes fases:

1: Euskera, capacidad oral: Eliminatorio

Los candidatos que presenten titulación B2, asimilables o superiores estarán exentos, obteniendo la puntuación un APTO.

2: Análisis de los conocimientos de euskera: 10 puntos

Los candidatos que presenten titulación B2, asimilables o superiores estarán exentos, obteniendo la puntuación máxima.

3: Prueba Competencial: 15 puntos

Pruebas personales y/o grupales orientadas a la valoración de la idoneidad personal y competencial de las personas aspirantes a las características del perfil del puesto.

4: Entrevista Profesional: máximo 20 puntos

La empresa de selección realizará una entrevista de competencias para la valoración de la idoneidad del candidato.

5: Entrevista Personal con Gipuzkoako Urak: máximo 35 puntos

Los cinco candidatos con mayor puntuación en las pruebas anteriores pasarán a esta última fase en la que se realizará la entrevista final.

Euskera: oral, capacidad de conversación	Eliminatorio
Méritos Formativos y Experiencia	20 puntos
Análisis de los conocimientos de Euskera	10 puntos
Prueba Competencial	15 puntos
Entrevista Profesional	20 puntos
Entrevista Personal con Gipuzkoako Urak	35 puntos
TOTAL	100 puntos

Proceso de selección:

EULEN SELECCIÓN Olga Martínez-Campos

(Tel.: 943.28.44.22, e-mail: ocampos.flexiplan@eulen.com)